2023년 국가근로장학금 하계방학 집중근로 프로그램 신청 매뉴얼(모바일)

※ 신청 전 잠깐!

1. 원활한 신청을 위해 PC에서 신청하는 것을 권장드리며, 희망근로지 신청기간은 2023. 5. 23.(화) 9시 ~ 6. 1.(목) 18시입니다.
2. 신청 가능한 희망근로지 수는 5개입니다.
3. 신청 후 PC를 통해 반드시 최종 신청 내역을 확인하시길 바랍니다.
4. 반드시 매뉴얼의 절차에 따라 진행하시기 바랍니다.
5. 하계방학 집중근로 프로그램의 사업기간은 근로하는 기관에 따라 상이함을 알려드립니다.

※ 관련문의: 1599-2290

2023. 5.
<table>
<thead>
<tr>
<th>순서</th>
<th>진행절차</th>
<th>대학</th>
<th>학생</th>
<th>기관</th>
<th>재단</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1</td>
<td>방학집중근로 프로그램참여 신청</td>
<td>☑</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>수요조사등록</td>
<td></td>
<td></td>
<td>☑</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3</td>
<td>기관수요조사심사</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>☑</td>
</tr>
<tr>
<td>4</td>
<td>혜망근로지신청</td>
<td></td>
<td>☑</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5</td>
<td>기관별학생매칭및대학에매칭결과안내</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>☑</td>
</tr>
<tr>
<td>6</td>
<td>매칭결과조회후기관별학생신청및가배정</td>
<td>☑</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>7</td>
<td>학생선정및가배정내역조회</td>
<td></td>
<td></td>
<td>☑</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>8</td>
<td>(학생)업무스케줄제출(기관)업무스케줄확인</td>
<td></td>
<td>☑</td>
<td>☑</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>9</td>
<td>(기관)교육안전및부정근로진행(학생)교육이수보고서제출</td>
<td></td>
<td>☑</td>
<td>☑</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>10</td>
<td>근로진행출근부입력</td>
<td></td>
<td>☑</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>11</td>
<td>출근부확인및대학제출*교육동영상이수(근로기관)</td>
<td></td>
<td></td>
<td>☑</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>12</td>
<td>출근부승인및마감</td>
<td>☑</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>
희망근로지 신청 전 잠깐!

방학 집중근로 참여대상 여부를 확인하세요!

방학 집중근로는 소속대학이 방학 집중근로 프로그램에 참여하며,
2023년도 1학기 학생신청기간(1차·2차, 추가신청기간) 내 국가근로장학금을
신청한 학생만 참여가 가능합니다.
또한 국가근로장학금 신청상태가 ‘대학추천’ 또는 ‘서류완료’ 일 경우 신청 가능합니다.
※ 신청상태가 ‘대학추천거절’일 경우, 소속대학 장학팀 문의

근로장학생은 근로기관 관리자(대표자 포함), 담당자와 가족관계 등 이해관계가 있을 시
대학에 신고해야 하며, 이해관계 회피 의무 미준수 시, 장학금이 환수되니 유의바랍니다.

희망근로지 신청 순서

<p>| | |</p>
<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1</td>
<td>플레이스토어, 앱스토어 등을 이용하여 '한국장학재단' 어플리케이션 설치</td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>앱 실행 후 [메뉴] &gt; [근로 및 멘토링 활동관리] &gt; [희망근로지 신청 및 조회]</td>
</tr>
<tr>
<td>3</td>
<td>신청학기, 기관유형, 신청차수 등을 선택하여 기관 조회</td>
</tr>
<tr>
<td>4</td>
<td>조회된 기관 중 희망하는 근로지를 선택하여 참여 버튼 클릭</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>※ 희망근로지 5개까지 신청가능</td>
</tr>
<tr>
<td>5</td>
<td>[메뉴] &gt; [근로 및 멘토링 활동관리] &gt; [희망근로지 신청 및 조회] &gt; [희망근로 신청]</td>
</tr>
<tr>
<td>6</td>
<td>선택한 기관별로 근로기간, 지원동기 작성 후 저장 및 확인</td>
</tr>
<tr>
<td>7</td>
<td>지원동기 작성까지 완료되면 신청완료. 신청 후 최종 신청내역 확인</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>※ [메뉴] &gt; [근로 및 멘토링 활동관리] &gt; [희망근로지 신청 및 조회] &gt; [신청내역보기]</td>
</tr>
</tbody>
</table>
1) 한국장학재단 어플리케이션 설치 및 실행

안드로이드 - ‘구글 플레이스토어’, 아이폰 - ‘앱스토어’에서 ‘한국장학재단’ 검색 후 한국장학재단 앱 설치

(1) 설치가 완료되면 ‘한국장학재단’ 앱 실행 후 좌측 상단의 ‘메뉴’ 버튼 클릭
2) 한국장학재단 어플리케이션 실행

메뉴 > 근로 및 멘토링 활동관리 > 희망근로지 신청 및 조회

(1) 로그인 실시
(2) 메뉴의 ‘근로 및 멘토링 활동관리’ 하단의 ‘희망근로지 신청 및 조회’ 버튼 클릭
3) 희망근로지 모집공고 선택 및 기관검색

<table>
<thead>
<tr>
<th>1</th>
<th>신청기간 조회</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>2</td>
<td>신청내역 보기</td>
</tr>
<tr>
<td>3</td>
<td>희망근로자 신청 및 조회</td>
</tr>
<tr>
<td>4</td>
<td>희망근로 신청</td>
</tr>
</tbody>
</table>

전체메뉴 > 희망근로지 신청 및 조회 > 신청기간 조회

(1) 2023년 1학기 방학중(1차수) 클릭
(2) 하단의 희망근로 신청 버튼 클릭
(3) 기관유형, 근로지명, 유형구분 등 희망하는 근로지 유형 선택
(4) 하단의 검색 클릭

※ 위 단계에서 “조회된 결과가 존재하지 않습니다” 라고 문구가 뜬 경우 다음 페이지를 참고
[방학중] 희망근로지 신청기간이 조회되지 않아요!

1. 소속대학이 방학 집중근로 프로그램에 참여하나요?

방학 집중근로는 소속대학이 방학 집중근로 프로그램에 참여할 경우에만 신청이 가능합니다. (공지사항 대학 리스트 참고)

2. 2023년도 1학기 학생신청기간(1~2차, 추가신청기간) 내 국가근로장학금을 신청하셨나요?

방학 집중근로는 2023년도 1학기 학생신청기간 내 일반유형으로 ‘국가근로장학금’을 신청한 학생이 한해서만 신청이 가능합니다.

3. 국가근로장학금 [신청상태]를 확인하셨나요?

방학 집중근로는 학생의 국가근로장학금 신청상태가 ‘대학추천’, 또는 ‘서류완료’인 상태에서 신청이 가능합니다. 신청상태가 ‘대학추천거절’인 경우, 소속대학 장학 담당자에게 문의하시기 바랍니다.
3) 희망근로지 모집공고 선택 및 기관검색

전체메뉴 > 희망근로지 신청 및 조회 > 모집공고 상세보기

(1) 희망근로지 선택(우측 클릭)
(2) 선택한 기업의 모집공고 확인(근로지, 주소, 근로기간, 근로 요일 등)
(3) 희망근로지 선택하기 클릭
※ 희망근로지 선택 후 지원동기 작성하여 최종 신청하시기 바랍니다.
3) 희망근로지 모집공고 선택 및 기관검색

전체메뉴 > 희망근로지 신청 및 조회 > 모집공고 상세보기

(1) 희망 근로지를 선택하고자 할 경우 ‘예’ 버튼 클릭
(2) 선택한 기관의 지원동기를 작성하고자 할 경우 ‘지원동기 작성’ 클릭
(3) 다른 기관의 모집공고를 확인하고 싶거나
   또는 추가로 다른 기관을 선택하고자 할 때 ‘추가 선택’ 클릭
3) 희망근로지 모집공고 선택 및 기관검색

전체메뉴 > 희망근로지 신청 및 조회 > 희망근로지 선택현황

(1) 신청하고자 하는 기업을 선택하고 하단의 ‘지원동기 작성’ 버튼을 클릭하여 지원동기를 작성
(2) 지원동기 작성 후 우측의 ‘신청하기’ 버튼 클릭하여 최종 기관 신청
4) 신청완료 및 최종신청 현황 확인

전체메뉴 > 희망근로자 신청 및 조회 > 신청내역 보기

[최종 신청 내역 확인하는 방법]

2023년 1학기 방학중 선택 (①) 후 신청 내역 보기 클릭 (②) 하면 희망근로지 최종 신청 내역을 확인할 수 있음

※ 신청한 기관의 상태가 “신청완료”인지 반드시 확인 필요!
(기관 상태가 “신청 전”일 경우 지원동기 작성 후 최종 신청하시기 바랍니다.)