2023년도 2학기 2차
국가근로장학금
홈페이지 학생신청 매뉴얼(근로장학생용)

※ 신청 전 잠깐!
◎ 2023년도 2학기 2차 국가근로장학사업 학생신청기간
  2023. 8. 17.(목) 09:00  ~  2023. 9. 14.(목) 18:00
◎ 서류제출 및 가구원동의 기간
  2023. 8. 17.(목) 09:00  ~  2023. 9. 21.(목) 18:00

1. 국가근로장학금은 근로장학생의 근로시간에 따라 장학금이 지급됩니다.

2. 방학 집중근로에 참여하고자 하는 학생은 반드시 국가근로 1,2차 신청기간에
  국가근로장학금을 신청하시기 바랍니다.

3. 향후 휴망근로기간 신청, 장학생 선발 등의 절차는 대학마다 상이하므로 반드시
  소속대학의 공지를 확인하시기 바랍니다.

※ 국가근로장학사업 관련 문의: 1599-2290 (한국장학재단 상담센터)

2023. 8.
1) 신청서 작성

한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr) 접속

- 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr) 접속
- 원쪽 ‘QUICK MENU’의 ‘로그인’(①) 클릭 후 로그인
- 상단 ‘장학금(②) - 장학금신청’ 메뉴의 ‘신청서 작성’(③) 클릭
# 1) 신청서 작성

## 신청서 작성

<table>
<thead>
<tr>
<th>소득연계형 국가장학금</th>
<th>국가우수장학금</th>
<th>취업연계장학금</th>
<th>국가근로장학금</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>국가장학금 1 (성적적성기반형)</td>
<td>국가우수장학금 (아동)</td>
<td>중소기업 창업연계 장학금</td>
<td>국가근로장학금 (1차)</td>
</tr>
<tr>
<td>국가장학금 2 (학술적성기반형)</td>
<td>국가우수장학금 (한류)</td>
<td>고용형 취업연계 장학금</td>
<td>국가근로장학금 (2차)</td>
</tr>
<tr>
<td>국가장학금 3 (신성장기반형)</td>
<td>국가우수장학금 (야구)</td>
<td>고용형 취업연계 장학금</td>
<td>국가근로장학금 (3차)</td>
</tr>
<tr>
<td>국가장학금 4 (기초기반형)</td>
<td>국가우수장학금 (생활지원형)</td>
<td>고용형 취업연계 장학금</td>
<td>국가근로장학금 (4차)</td>
</tr>
<tr>
<td>국가장학금 5 (기초기반형)</td>
<td>국가우수장학금 (과학기술)</td>
<td>고용형 취업연계 장학금</td>
<td>국가근로장학금 (5차)</td>
</tr>
<tr>
<td>국가장학금 6 (기초기반형)</td>
<td>국가우수장학금 (예술)</td>
<td>고용형 취업연계 장학금</td>
<td>국가근로장학금 (6차)</td>
</tr>
<tr>
<td>국가장학금 7 (기초기반형)</td>
<td>국가우수장학금 (미술)</td>
<td>고용형 취업연계 장학금</td>
<td>국가근로장학금 (7차)</td>
</tr>
<tr>
<td>국가장학금 8 (기초기반형)</td>
<td>국가우수장학금 (음악)</td>
<td>고용형 취업연계 장학금</td>
<td>국가근로장학금 (8차)</td>
</tr>
<tr>
<td>국가장학금 9 (기초기반형)</td>
<td>국가우수장학금 (운동)</td>
<td>고용형 취업연계 장학금</td>
<td>국가근로장학금 (9차)</td>
</tr>
<tr>
<td>국가장학금 10 (기초기반형)</td>
<td>국가우수장학금 (사회)</td>
<td>고용형 취업연계 장학금</td>
<td>국가근로장학금 (10차)</td>
</tr>
<tr>
<td>국가장학금 11 (기초기반형)</td>
<td>국가우수장학금 (산업)</td>
<td>고용형 취업연계 장학금</td>
<td>국가근로장학금 (11차)</td>
</tr>
<tr>
<td>국가장학금 12 (기초기반형)</td>
<td>국가우수장학금 (건강)</td>
<td>고용형 취업연계 장학금</td>
<td>국가근로장학금 (12차)</td>
</tr>
<tr>
<td>국가장학금 13 (기초기반형)</td>
<td>국가우수장학금 (복지)</td>
<td>고용형 취업연계 장학금</td>
<td>국가근로장학금 (13차)</td>
</tr>
</tbody>
</table>

## 한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- ‘국가근로장학금’ 신청 (1) 클릭
1) 신청서 작성

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- '개인정보제공 및 약관동의' 동의하기
  - [나중에 확인] 버튼을 클릭하여 세부내용을 확인한 후, [예, 동의합니다] 체크
  - 전자서명 등의 [클릭]
  - 공동인증서, 금융인증서, 간편인증(민간인증서) 이용하여 전자서명
1) 신청서 작성

신청서작성

STEP 2 학과정보 입력

2023년도 2학기

신청되었습니다.

학과정보

<table>
<thead>
<tr>
<th>학과정보 입력하기</th>
<th>○ 필요정보 ○ 직접입력</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>학과구분</td>
<td>학과구분</td>
</tr>
<tr>
<td>학생명</td>
<td>주민등록번호</td>
</tr>
<tr>
<td>장대</td>
<td>신청날짜</td>
</tr>
</tbody>
</table>

소속대학 | 선택 | 선택 | 선택
| 학과/전공 | 입력대학 |
| 학번/수료년도 | | 선택 |
| 임시년월 | 선택 |

※ 필요한 정보는 국가장학금 지원 불가

* 학과/전공이 필요할 경우 입력해야 합니다.*
* 학생명은 입력해야 합니다.*
* 장대는 필요할 경우 입력해야 합니다.*
* 소속대학군이 필요할 경우 입력해야 합니다.*

소속대학 입력 시 유의사항

- 학과/전공, 학생명 등이 필요할 경우 입력해야 합니다.
- 장대는 필요할 경우 입력해야 합니다.

학과정보 입력(1) 후, 버튼 클릭(2)

- 본인의 학적 상태, 소속대학, 학번 등을 정확하게 입력
- 잘못된 정보를 기입할 경우, 장학금 심사 및 지급 시 불이익이 발생할 수 있으므로 정확한 정보 기입이 필요함
STEP3 개인정보 입력

2023년도 2학기 신청합니다.

<table>
<thead>
<tr>
<th>학생명</th>
<th>주민등록번호</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>생산</td>
<td>신청원자</td>
</tr>
</tbody>
</table>

**이메일**
- [이메일 주소]

**설거지주소 주소**
- [주소]

**발역사항**
- [발역사항]

**소득재산 조사 방법 선택**
- 1학기 소득경제 계속 사용신청
- 2학기 소득경제 계속 사용신청
- 1학기 소득경제 계속 사용신청
- 2학기 소득경제 계속 사용신청

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- 개인정보 입력, 소득재산 조사 방법을 선택
  - 1학기 소득정보계계 계속 사용신청: 1학기 소득정보계계를 그대로 2학기에 사용
  - 2학기 소득정보계계 재조사 신청(최초신청 포함): 2학기 소득정보계계 재산 정보 입력
1) 신청서 작성

<table>
<thead>
<tr>
<th>결혼여부</th>
<th>기혼</th>
<th>간혼</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>장해된 정신</th>
<th>정상인 정신</th>
<th>그 외</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>발병증후군 또는 장애인등록증을 받은 사람</th>
<th></th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>기초생활수급이 받고 있는 가족의 수</th>
<th>1 2 3</th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

-------------

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- 결혼여부, 장애인, 보호(종교)아동 여부, 기초생활수급자 및 차상위계층여부, 가족정보, 형제 정보 및 재외국민 입학전형 여부 선택 후 하단의 확인 > (1) 클릭
신청서 작성

1) 신청서 작성

신청서작성

STEP 4 학자금유형 선택

1) 2023년도 학기

선택합니다.

[ ] 국가장학금

[ ] 학자금대출

[ ] 국가근로장학금

[ ] 농소증신대학원 학자금응용

2023년도 2학기 [선택]

[ ] 국가장학금

- 유형 / 수서 / 대학원 / 재학단원 등급
- 공고일: 2023.04.14.(수) - 2023.05.23.(금)

[ ] 학자금대출

- 대학명 / 여과명 / 학과명 / 학사원 / 등급
- 공고일: 2023.05.19.(목) - 2023.06.01.(토)

[ ] 국가근로장학금

- 소속대학
- 공고일: 2023.05.19.(목) - 2023.06.01.(토)

[ ] 농소증신대학원 학자금응용

- 공고일: 2023.05.19.(목) - 2023.06.01.(토)

3) 한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- 안내사항 확인 후 ‘내용 확인’ 체크(1)

- 학자금유형 중 ‘국가근로장학금’ 선택(2) 후, 확인 > 버튼 클릭(3)
1) 신청서 작성

신청서작성

STEPS e-러닝 및 정보입력

| 2023년도 2학기 신청입니다. |

e-러닝 이수 페이지입니다.
※ 학기당급수를 받기 위해서는 학기당급수 옵션로 급수공고용을 철회로 이수하게 되시는 원칙입니다.

1. 국가장학금 [한눈에 보기] 
2. 이전

※ 국가장학금을 만한 신청한 학생은 국가장학금 [한눈에 보기] 내용을 확인하지 않아도 됩니다. 우측 하단의 확인버튼을 눌러 다음 절차에 따라 진행하시기 바랍니다.(국가장학금으로 선발될 경우 별도 사이버오리엔테이션 이수 예정)

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

• 국가장학금을 함께 신청한 학생은 클릭(1)하여 e-러닝 이수
• 국가근로장학금만 신청하는 학생은 버튼을 눌러 다음 절차에 따라 진행(2)

※ 국가근로장학금만 신청하는 학생은 e-러닝 이수를 진행하지 않아도 되며, 장학생 선발 이후 별도의 사이버오리엔테이션 이수 예정
1) 신청서 작성

신청서 작성

2023년도 2학기 신청입니다.

본인계좌 입력(증명)

<table>
<thead>
<tr>
<th>계좌번호 *</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>값 입력</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>계좌입력 *</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>선택</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>계좌체크 *</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>인증번호 입력</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>예금주</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>값 입력</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>예금주 주민번호 *</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>값 입력</td>
</tr>
</tbody>
</table>

※ 장학금 및 농촌학생금융자금을 위한 계좌로 반드시 본인계좌로 입금하여야 하며, 타인의 계좌 입력 시 수혜 불가
※ 농촌학생금융자 신입생군(신입생, 전입생, 재입학생) 대출 승인자에게 한정하여 본인에게 용자금이 지급되는 계좌정보만

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

• 기존에 등록된 계좌번호를 선택하거나, 신규입력 버튼을 클릭(1)하여 새로운 계좌번호를 등록
  - 반드시 본인 명의의 계좌를 등록해야 하며, 타인 명의 계좌 입력 시 장학금 수혜 불가
  - 반드시 선택한 은행에 맞는 계좌번호를 입력해야 하며, 계좌정보가 불일치 할 경우 추후 대학에서 장학금 지급 불가할 수 있음
  (은행 선택 시 A은행을 선택, 계좌번호 입력시에는 B은행의 계좌번호를 입력하면 안됨)
• 확인(2)버튼을 클릭하여 다음단계 진행
한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- 신청정보 - 개인정보, 가족정보, 계좌정보, 학교정보 등 검토 후 개인(신청) 정보 제공 및 조회, 금융정보 제공, 가구원 정보 제공 등의 후 확인 클릭(2) - 서류제출대상여부는 신청 1-3일(휴일제외) 후에 서류제출현황* 메뉴에서 확인 가능

(* 서류제출현황 경로 : 홈페이지 > 장학금 > 장학금 신청 > 서류제출현황)
1) 신청서 작성

신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.

신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.
2) 신청현황 조회

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청현황

- 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr) 접속
- 원쪽 ‘QUICK MENU’의 ‘로그인’ 클릭(1) 후 로그인
- 상단 ‘장학금(2)’ - 장학금신청 - 신청현황(3)’ 클릭
2) 신청현황 조회

신청현황

<table>
<thead>
<tr>
<th>정확등급</th>
<th>성격대역</th>
<th>신청학기</th>
<th>신청일자</th>
<th>신청해주신일자</th>
<th>해지</th>
<th>상태</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>국가근로장학금</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
<tr>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
<td>-</td>
</tr>
</tbody>
</table>

※ 국가근로장학금 상태에 대한 안내는 다음과 같습니다.

1. 신청한 후 국가근로장학금 신청을 완료한 상태입니다.

2. 사용환환 적용시 서비스에 대해 확인이 완료된 상태입니다. 정확등급별(적자부자, 적자부자, 적자부자, 적자부자, 적자부자)을 통합할 경우 국가근로장학금으로 최종 상황이 됩니다.

3. 근로대가 정확등급별(적자부자, 적자부자, 적자부자, 적자부자, 적자부자) 상태를 통합하고, 근로대가 해당일 이전 상태입니다.

4. 근로대적 정확등급별(적자부자, 적자부자, 적자부자, 적자부자, 적자부자) 상황이 완료되어 국가근로장학금으로 최종 상황이 되었습니다. 사용환환의 신청을 완료한 후 배정된 근로대가 적자 및 출근부 업무가 가능합니다.

5. 근로대적 근로대가 완료되었습니다.

6. 신청환환 국가근로장학금 신청을 취소한 상태입니다.

7. 추첨결과 국가근로장학금 신청임시에 취소되었습니다.

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청현황

- ‘장학금 신청 현황’에서 신청학기 국가근로장학금 상태 확인(1)
- 국가근로장학금 상태에 대한 안내 확인(2)
- 국가근로장학금 신청서 조회, 취소 및 인쇄 가능(3)